



ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO SANITARI

“GALVANI - IODI”

Sede: Reggio Emilia Via della Canalina, 21 – Cap. 42123 – Tel. **0522/325711**- 0522/551019 Fax **0522 294233**
Sito Internet: www.galvaniodi.it – E mail: REI090008@PEC.ISTRUZIONE.IT - Codice Fiscale: 91168510351

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI CONVENZIONE DI CASSA TRIENNIO 2026-2029

Oggetto: Avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cassa.

Manifestazione di interesse rivolto alle Banche / Istituti di Credito per affidamento del servizio di cassa tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 Lettera b) del D.Lgs 36/2023- Periodo durata: dal 01/07/2026 – al 30/06/2029

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari “Galvani-Iodi” di Reggio Emilia, intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto la stipula di convenzione per l'affidamento del servizio di cassa per il triennio 2027- 2028- 2029.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenza, a seguito della quale sarà intrapresa ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023 e ss.mm.ii. per la stipula della convenzione per la gestione del servizio di cassa periodo: dal 01/07/2026 al 30/06/2029.

Il presente avviso non è vincolante per l'intestato Istituto Scolastico

Con la presente non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva, finalizzata all'individuazione di Istituti di Credito da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il D. lgs.vo 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici e, in particolare l'art. 50 comma 1 lettera b);
- VISTO il Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche n.129/2018;
- VISTA la nota Miur Prot. n. 24078 del 30 novembre 2018: avente ad oggetto " Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione

RENDE NOTO

- che si intende procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, all'individuazione degli Istituti di Credito, Banche Italiane da invitare alla procedura di affidamento, mediante pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse;
- che le manifestazioni di interesse pervenute nel termine indicato saranno acquisite agli atti rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data della mail-PEC. L'ordine di arrivo non comporta diritto di precedenza o attribuzione di punteggi, né dà luogo alla formazione di una graduatoria. L'Istituto si riserva in ogni caso ed in qualsiasi momento il diritto di sospendere, interrompere modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi e delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da suoi eventuali aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine

AMMINISTRAZIONE CHE INDICE L'AVVISO

I.P.S.S.S. "Galvani-Iodi" – Via Canalina 21 – 42123 REGGIO EMILIA (RE) – Tel 0522/325711 – E- mail
Certificata: leri090008@pec.istruzione.it

OGGETTO

Oggetto dell'avviso è l'affidamento della gestione del servizio di cassa per il periodo dal: 01/07/2026 al 30/06/2029, comprensivo di servizi inerenti la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione Scolastica e dalla stessa ordinate nonché il rilascio di carte di credito prepagate.

Il Servizio dovrà essere erogato tramite sistemi informatici, con collegamento diretto tra l'Istituto e il Gestore; lo scambio dei dati e della documentazione inerente il servizio dovrà avvenire mediante l'ordinativo informatico locale "OIL" secondo le modalità che saranno descritte nel capitolato tecnico.

Il Gestore dovrà effettuare le operazioni disposte dall'Istituto a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, come previsto dalla normativa vigente.

NOTIZIE UTILI

Al fine di valutare la complessità si fa presente che questo Istituto:

- ⇒ **è scuola Polo per l'inclusione e provvede all'acquisto dei sussidi didattici da destinare agli alunni disabili frequentanti le scuole della provincia di Reggio Emilia;**
- ⇒ **è Scuola Polo della Rete di Scopo** per la Formazione Ambito Territoriale n. 18 di Reggio Emilia e provvede alla gestione e realizzazione del Piano di formazione del personale docente in servizio nelle suole appartenenti all'ambito territoriale 18 di Reggio Emilia;
- ⇒ **Scuola Capofila del Progetto finanziato dalla Provincia di Reggio Emilia dal titolo "Tutor H"** volto all'inserimento scolastico degli studenti disabili nelle scuole secondarie di secondo grado della Provincia di Reggio Emilia;
- ⇒ la giacenza attiva media di Cassa al 31/12, dell'ultimo triennio ammonta a: € 912.035,48;

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente indagine di mercato Banche, Istituti di Credito, in possesso dei seguenti requisiti:

- ⇒ aver gestito nell'ultimo quadriennio (2022-2026) il servizio di cassa per Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2, del D.Lgs. 165 /30-03-01;

- ⇒ requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 94 e successivi del D.Lg. 36/2023, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
- ⇒ regolarità degli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali;
- ⇒ iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi

DURATA DEL CONTRATTO

La concessione avrà una durata di tre anni, a partire 01 Luglio 2026 e terminerà il 30 Giugno 2029.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'Istituto procederà alla costituzione di un elenco degli Istituti di Credito e/o Banche in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti, che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente avviso ed avvierà, successivamente, la procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50 c. 1 - lett. b, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. mediante invio di Lettera d'invito ai concorrenti per la partecipazione alla procedura di affido diretto mediante “confronto preventivi” al fine di individuare un Istituto di Credito cui affidare la gestione dei Servizi di Cassa per il triennio 2026/2029

TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Gli Istituti di Credito, le Banche e/o l'Ente Poste, se in possesso dei richiesti requisiti, possono chiedere di essere invitati a partecipare alla procedura ristretta presentando domanda in carta semplice, utilizzando preferibilmente il modello allegato.

La domanda deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le manifestazioni di interesse devono pervenire all'Ufficio Protocollo dell'I.P.S.S.S. “Galvani – Iodi” di Reggio Emilia - Via Canalina 21 42123 Reggio Emilia (RE) - **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 25/05/2026** a mezzo servizio postale, corriere, consegna direttamente a mano o a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC dell'I.P.S.S.S. “Galvani – Iodi” di Reggio Emilia: leri090008@pec.istruzione.it purchè la domanda sia firmata digitalmente o sia debitamente sottoscritta, in formato PDF con allegata la fotocopia di un valido documento di identità.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

Oltre il termine di scadenza non sarà considerata valida alcuna richiesta. Le domande pervenute oltre il predetto termine non saranno ammesse alla procedura.

Si precisa che l'Orario dell'Ufficio di protocollo è il seguente: dal Lunedì al Sabato dalle ore alle ore 08,00 alle 13,00 - il Martedì e Giovedì pomeriggio dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse che:

- ⇒ Siano pervenute oltre il termine perentorio fissato come scadenza;
- ⇒ Non siano sottoscritte dal legale Rappresentante
- ⇒ Non siano corredate dal documento del Rappresentante Legale in corso di validità.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente all'indirizzo e-mail:

leri090008@pec.istruzione.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico Dottorressa Nunzia Nardiello.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e del Nuovo regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento saranno oggetto di trattamento da parte dell'I.P.S.S.S. "Galvani – Iodi" di Reggio Emilia, titolare del trattamento dei dati, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse allo stesso e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso con l'allegato facsimile della domanda di partecipazione è pubblicato sul sito web dell'Istituto: www.galvaniiodi.it alla voce "Bandi e avvisi".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nunzia Nardiello

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegato:

MOD. A) - Fac - simile domanda di manifestazione di interesse