



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO SANITARI

“GALVANI - IODI”

Sede: Reggio Emilia Via della Canalina, 21 – Cap. 42123 – Tel. **0522/325711**- 0522/551019 Fax **0522 294233**

Sito Internet: www.galvaniiodi.gov.it – E mail: RERI090008@PEC.ISTRUZIONE.IT - Codice Fiscale: 91168510351

ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO SANITARI - "GALVANI - IODI"-REGGIO EMILIA
Prot. **0006682 del 29/03/2024**
VII-6 (Uscita)

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-32771.

CUP: C84D23002010006

Al Personale Docente interno
Al sito web All'albo on line dell'Istituto
Atti

OGGETTO: Avviso di Selezione interna per il conferimento di incarichi di Esperti Formatori/Tutor per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti (Linea intervento A) e di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti (Linea di Intervento B) programmati nell'ambito del PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)- Titolo “Prepariamoci per essere al passo coi tempi”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il proprio Decreto Prot. 6681 del 29/03/2024 – concernente l'avvio procedura di selezione per il conferimento di incarichi per Esperti Formatori/Tutor per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti e di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti programmati nell'ambito del PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)- Codice Progetto: - M4C1I3.1-2023-1143-P-32771.

EMANA

l'avvio di una selezione volta al conferimento al personale interno di incarichi di Esperti Formatori/Tutor necessari per la realizzazione delle Linee di Intervento A e Linea di Intervento B con interventi formativi di orientamento per le STEM e il multilinguismo e per la realizzazione dei percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti, per l'attuazione di azioni inerenti la Linea di investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

ART. 1 DESTINATARI

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

ART.2 REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per accedere alla procedura di selezione, il personale Docente interessato di cui all'art. 1, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - A. **Docente in possesso dell'Abilitazione all'insegnamento in servizio presso 'I.P.S.S.S. "Galvani Iodi" di Re, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;**
 - B. **Anzianità con almeno 1 anno di Servizio di Ruolo prestato nell'I.P.S.S.S. Galvani Iodi**
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
4. Ogni docente interessato può concorrere presentando un'unica istanza di partecipazione utilizzando il Modello allegato. Alla domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta dovrà essere allegata la seguente documentazione:
 - ⇒ Carta Identità
 - ⇒ Curriculum Vitae privo dei dati personali;
 - ⇒ Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse

ART. 3 – TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI

1. Gli aspiranti **in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2, commi A) e B)**, del presente bando che avranno presentato la propria candidatura secondo le modalità e nei termini di cui all'articolo 5, saranno inseriti in una graduatoria nella quale saranno graduati in base alla valutazione dei titoli di servizio e professionali come indicato al successivo comma due.
2. I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, fino ad un massimo di 100 punti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Max attribuibili
TITOLI DI STUDIO	
Specializzazione post-laurea nell'ambito scientifico	Punti 5
Dottorato di ricerca in ambito scientifico	Punti 5
TITOLI DI SERVIZIO	
Servizio di ruolo prestato oltre al primo	p. 2 per ogni anno di servizio di ruolo prestato – Max 20 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI SVOLTI	
Aver svolto Incarichi per la realizzazione o progettazione di interventi formativi di orientamento per le STEM e il multilinguismo Aver Svolto Incarichi per la realizzazione o progettazione dei percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti	p. 5 per ciascun incarico. – Max 15 punti
Aver svolto incarichi per lo svolgimento di attività finalizzate alla realizzazione dei progetti PTOF/PON/PNRR o altre tipologie, inerenti i temi di innovazione didattica e digitale e degli ambienti di apprendimento innovativi	p. 5 per ciascun incarico - Max 15 punti
Aver svolto Incarico in qualità di componente del Team Digitale	p. 4 per ciascun incarico. – Max 12 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER CORSI DI FORMAZIONE	
Aver organizzato corsi di formazione rivolti al personale docente sui temi di orientamento per le STEM e il multilinguismo Aver organizzato corsi di formazione rivolti al personale docente sui percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti	Punti 2 per ciascun corso – Max Punti 8
Altre Esperienze nella formazione dei docenti	Punti 1 per ciascun corso max. 10
Aver partecipato a corsi finalizzati alle certificazioni di "Competenze Informatiche": ECDL, EIPASS, IC3, Eipass 7 moduli o similari, rilasciati da soggetti accreditati	Punti 5 per ciascun corso max. 10

3. Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice solo se:
- ⇒ i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
 - ⇒ tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.
 - ⇒ In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

ART. 4 OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di Selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali come docente formatore/Tutor, per lo svolgimento dei seguenti corsi di formazione:

⇒ **Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti**

1. N. 30 Edizioni di Percorsi di orientamento e formazione per potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere, della durata di 10 ore ciascuna, di cui:

- ✓ Percorsi di potenziamento delle competenze logico - matematiche di base, destinati alle classi prime in ingresso. Tempistica: presumibilmente settembre 2024
- ✓ Percorsi di potenziamento per alunne e alunni con revisione del PFI con carenze nell'area matematica (classi prime di passaggio in seconda). Tempistica: presumibilmente settembre 2024
- ✓ Percorso di potenziamento in preparazione alle PROVE INVALSI di Matematica per alunne e alunni delle classi seconde e quinte. Tempistica: presumibilmente aprile 2024 e aprile 2025 per le seconde, gennaio-febbraio 2025 per le quinte.
- ✓ Percorso di Intelligenza Artificiale rivolto alle classi del triennio. Tempistica: a. s. 2024-25.
- ✓ Percorso di coding e pensiero computazionale rivolto alle classi del triennio. Tempistica: a.s. 2024-25

2. N. 2 Edizioni di Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie, della durata di 10 ore ciascuna,

- ✓ Attività di supporto in preparazione ai test di accesso universitari rivolti alle alunne e agli alunni delle classi quinte, in riferimento all'area logico-matematica. Tempistica: a.s. 2024-25.

3. N. 10 Edizioni di Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche, della durata di 10 ore ciascuna, come segue:

- ✓ Percorsi di potenziamento per alunne e alunni con revisione del PFI con carenza formativa in Lingua Inglese (classi prime di passaggio in seconda). Tempistica: presumibilmente settembre 2024.
- ✓ Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche
 - Certificazione linguistica per le alunne e gli alunni del triennio e del serale. Tempistica: a. s. 2024-25
 - ✓ - Sperimentazione metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche per le classi classi 3/4 degli indirizzi Ottico e Odontotecnico. Tempistica: a. s. 2024-25

⇒ **Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti. N. 2 Edizioni. La durata di ciascuna edizione sarà commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza, di cui:**

- ✓ Corso annuale di formazione linguistica per docenti per livello QCER B1. Tempistica: a.s. 2023-24 e 2024-25.
- ✓ Corso annuale di metodologia CLIL per docenti. Tempistica: a. s. 2024 - 25.

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il Personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inoltrare apposita istanza in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, al Dirigente Scolastico al seguente indirizzo: Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari “ Galvani – Iodi”- Via della Canalina 21 - 42123 Reggio Emilia, entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 12/04/2024**. L'istanza potrà essere presentata “brevi manu” all'Ufficio Protocollo o, in alternativa essere inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: veri090008@istruzione.it.
2. Il Modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dovrà pervenire entro le ore 12,00 del

giorno 12/04/2024, corredato da dettagliato curriculum vitae in formato europeo privo dei dati sensibili. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata farà fede il timbro postale.

3. Nella richiesta di partecipazione, che dovrà contenere i propri dati anagrafici, dovranno essere dichiarati, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive integrazioni e modificazioni, il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, nonché le esperienze lavorative acquisite e gli altri titoli valutabili ai sensi del presente bando di selezione.
4. Responsabile del procedimento è Rosanna Parola Direttore dei Servizi G.A., a cui si può fare riferimento per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti - Tel 0522/325702 e-mail rosanna.parola@galvaniiodi.it

Art. 6 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E GRADUATORIE

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato;
4. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito secondo i criteri di cui all'articolo 3.
5. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura. Qualora non sarà presentata neanche una candidatura si dovrà procedere alla selezione di Esperti esterni, mediante l'emissione di apposito bando.

ART. 7 DURATA E COMPENSO

1. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto prevista per il 15/05/2025.
2. Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo le tempistiche di massima indicate nell'articolo 4 per ciascun percorso formativo.
3. L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura;
4. A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, **l'Istituto riconoscerà un compenso orario per ciascuna ora di corso pari a:**
 - ⇒ **€ 79,00 Lordo Stato (€ 59,53 Lordo Dipendente) per il docente esperto Formatore** per le attività di cui alla Linea di Intervento A"
 - ⇒ **€ 122,00 Lordo Stato (€ 91,93 Lordo Dipendente) per il Formatore Esperto**, per le attività di cui alla Linea di Intervento "B"
 - ⇒ **€ 34,00 Lordo Stato (€ 25,62 Lordo Dipendente) per il docente Tutor** per le attività di cui alla Linea di intervento "A", così come stabilito nella Nota MPI Prot. 132935 del 15/11/2023 – Istruzioni Operative - PNRR – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche - (D.M. 65/2023);
5. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività a seguito di presentazione da parte di ciascun Esperto/Tutor della documentazione dal quale risulti il calendario delle l'attività effettivamente svolta (al di fuori del proprio orario di servizio) con la descrizione delle attività e le ore effettuate e previo e previo accredito delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 8 REGOLARIZZAZIONI - ESCLUSIONI

1. E' ammessa la regolarizzazione delle domande presentate in forma incompleta o parziale. In tal caso questo Istituto assegnerà all'aspirante un breve termine perentorio per la regolarizzazione.
2. Sarà considerato motivo di esclusione:
 - a) la domanda presentata fuori termine;
 - b) la domanda priva della firma del candidato.
3. Saranno, altresì, esclusi dalla procedura, pur avendo presentato la domanda nei termini previsti, coloro che non risultino in possesso dei requisiti prescritti. L'esclusione sarà disposta con riferimento alle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda, ovvero alla documentazione prodotta, ovvero ancora agli accertamenti effettuati da questo Istituto ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente.

Art. 9- PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

1. Del presente avviso viene data diffusione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.galvaniiodi.gov.it.
2. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del Sito Web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: www.galvaniiodi.it
3. L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi per quanto attiene al punteggio attribuito ed alla posizione occupata nell'elenco stesso potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.
4. Trascorsi giorni 2 dalla pubblicazione dell'elenco all'albo dell'Istituto sarà data comunicazione ai candidati vincitori a cui saranno conferiti gli incarichi, mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

Art. 10 – PRIVACY

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari "Galvani Iodi" con sede a Reggio Emilia – Via Canalina 21, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: leri090008@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola Srl, Tel 070271560, e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura Responsabile del procedimento è Rosanna Parola Direttore dei Servizi G.A., a cui si può fare riferimento per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti - Tel 0522/325702 e-mail rosanna.parola@galvaniiodi.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nunzia Nardiello

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

EMANA

Art. 1 Oggetto

1. Il presente ulteriore bando pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa, tra il personale interno di Figure Esperte per lo svolgimento dei percorsi di mentoring e orientamento da rivolgere agli studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali e/o nelle discipline di studio a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno delle competenze disciplinari e coaching motivazionale.
2. Nello specifico gli incarichi individuali da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti:
 - ⇒ Individuare e valutare i bisogni dello studente per impostare un piano di lavoro individualizzato che preveda l'articolazione dell'intervento (Modalità di svolgimento e durata) studiata in base ai bisogni specifici dello studente al fine di stabilirne la cadenza e definire se l'intervento per la sua efficacia debba essere intensivo o, viceversa, distribuito su un arco temporale medio/lungo;

- ⇒ Aiutare lo studente ad evidenziare i propri punti di forza e di debolezza;
- ⇒ fornire, dopo l'analisi delle potenzialità e degli interessi, un orientamento per proseguire il percorso di istruzione/formazione;
- ⇒ aiutare lo studente a progettare un percorso di fattibilità relativo agli eventuali recuperi da fare;
- ⇒ Individuare il miglior metodo di studio in base allo stile di apprendimento dello studente;

ART. 1 Requisiti di ammissione

1. I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto ed abbiano un contratto di lavoro a Tempo Indeterminato o a Tempo determinato fino al 30/06.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART.2 – Titoli ed esperienze professionali valutabili

1. Gli aspiranti **in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 1**, del presente bando che avranno presentato la propria candidatura secondo le modalità e nei termini di cui all'articolo 5 saranno inseriti in una graduatoria nella quale saranno graduati in base alla valutazione dei titoli di servizio e professionali come indicato al successivo comma due.
2. I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, fino ad un massimo di 100 punti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Max attribuibili
TITOLI DI SERVIZIO	Max p. 20
Servizio di ruolo prestato	p. 2 per ogni anno di servizio di ruolo prestato – Max 20 punti
ESPERIENZE FORMATIVE E PROFESSIONALI	Max p. 50
Aver partecipato a Corsi di aggiornamento inerenti alle seguenti tematiche: ✓ didattica per competenze, relazionali e di autovalutazione; ✓ strategie metacognitive; ✓ metodi di studio efficaci	p. 5 per ciascun incarico. – Max 35 punti
Essere stato tutor PFI della riforma dei professionali Per ciascun anno scolastico.....	p. 3 per ciascun anno - Max 15 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER CORSI DI FORMAZIONE	Max p. 30
Aver svolto in qualità di “Relatore” o aver progettato attività formative in corsi di aggiornamento relativi all'innovazione didattica	Punti 5 per ciascun incarico di relatore max. 30
Aver svolto in qualità di “Relatore” o aver progettato attività formative in corsi di aggiornamento attinenti alle tematiche dell'antidispersione, orientamento, recupero di base	

3. Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice solo se:
⇒ i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;

- ⇒ tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.
- ⇒ In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Art. 3 Durata dell'Incarico e svolgimento dell'attività

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima prevista fino al 31/12/2024 a decorrere, presumibilmente, dal 01/03/2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. L'attività da svolgere in orari diversi da quelli di frequenza scolastica, si realizza in percorsi formativi di 6 ore per ciascun studente con cadenza temporale da personalizzare in base ai bisogni individuali dello studente stesso.
4. Al bisogno sarà possibile attivare più percorsi per lo stesso studente. I percorsi potranno essere erogati anche in prosecuzione pomeridiana dell'orario scolastico e, comunque, in orari non sovrapposti a quelli delle lezioni curricolari.

Art. 4 Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente **al di fuori del proprio orario di servizio**, l'Istituto riconoscerà un **compenso orario pari a € 42,00**, inteso quale importo lordo stato, **pari a € 31,65 Lordo Dipendente** per ciascuna ora di attività effettivamente prestata, così come stabilito nella Nota MPI Prot. 109799 del 30/12/2022 – Istruzioni Operative - PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).
2. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività a seguito di presentazione da parte di ciascun esperto del Time Sheet dal quale risulti il calendario delle l'attività effettivamente svolta (al di fuori del proprio orario di servizio) con la descrizione delle attività e le ore effettuate e previo accredito delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 5 - Presentazione della Domanda

5. Il Personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inoltrare apposita istanza in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, al Dirigente Scolastico al seguente indirizzo: Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari “ Galvani – Iodi”- Via della Canalina 21 - 42123 Reggio Emilia, entro e non oltre **le ore 18,00 del giorno 26/02/2024**. L'istanza dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: eri090008@istruzione.it o, in alternativa, presentata “brevi manu” all'Ufficio Protocollo. In tale ultima ipotesi gli interessati dovranno tenere in considerazione gli orari di apertura degli Uffici che si ricordano essere:
 - ⇒ dal Lunedì al sabato fino alle ore 13,30 ;
 - ⇒ Il Martedì e il Giovedì fino alle ore 16,30.
6. Il Modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dovrà pervenire entro le ore 18,00 del giorno 26/02/2024, corredato da dettagliato curriculum vitae in formato europeo privo dei dati sensibili. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata farà fede il timbro postale.
7. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
8. Nella richiesta di partecipazione, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di

conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- a) il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- b) Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- c) La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- d) L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- e) L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 Commissione di valutazione

6. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
7. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
8. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 6 Graduatorie

1. La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, che emetterà la valutazione in base ai servizi e alle esperienze documentate.
2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito secondo i criteri di cui all'articolo 2.
3. L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "*Incarico*" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura;
4. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.
5. Qualora non sarà presentata neanche una candidatura si dovrà procedere alla selezione di Esperti esterni, mediante:
 - a) ricorso alle collaborazioni plurime, con affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - b) conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Art. 7 Regolarizzazioni – Esclusioni

4. E' ammessa la regolarizzazione delle domande presentate in forma incompleta o parziale. In tal caso questo Istituto assegnerà all'aspirante un breve termine perentorio per la regolarizzazione.

5. Sarà considerato motivo di esclusione:
 - a) la domanda presentata fuori termine;
 - b) la domanda priva della firma del candidato.
6. Saranno, altresì, esclusi dalla procedura, pur avendo presentato la domanda nei termini previsti, coloro che non risultino in possesso dei requisiti prescritti. L'esclusione sarà disposta con riferimento alle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda, ovvero alla documentazione prodotta, ovvero ancora agli accertamenti effettuati da questo Istituto ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente.

Art. 8- Pubblicazione del Bando e delle Graduatorie

5. Del presente avviso viene data diffusione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.galvaniiodi.gov.it .
6. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del Sito Web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: www.galvaniiodi.it
7. L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi per quanto attiene al punteggio attribuito ed alla posizione occupata nell'elenco stesso potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.
8. Trascorsi giorni 2 dalla pubblicazione dell'elenco all'albo dell'Istituto sarà data comunicazione ai candidati vincitori a cui saranno conferiti gli incarichi, mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

Art. 9 – Pivacy

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari "Galvani Iodi" con sede a Reggio Emilia – Via Canalina 21, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: reri090008@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola Srl, Tel 070271560, e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura Responsabile del procedimento è Rosanna Parola Direttore dei Servizi G.A., a cui si può fare riferimento per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti - Tel 0522/325702 e-mail rosanna.parola@galvaniiodi.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nunzia Nardiello

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

