



ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO SANITARI

“GALVANI - IODI”

Sede: Reggio Emilia Via della Canalina, 21 – Cap. 42123 – Tel. **0522/325711- 0522/551019** Fax **0522 294233**
Sito Internet: www.galvaniiodi.it – E mail: RERI090008@PEC.ISTRUZIONE.IT - Codice Fiscale: 91168510351

CNP M4C1I1.4-2024-1382-P-52380

CUP C84D21000740006

Progetto dal titolo “Inclusione in ...Azione!”

OGGETTO: PNRR - Missione 4- Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Strumenti e ausili per la riduzione dei divari di apprendimento per gli studenti con disabilità da parte dei Centri Territoriali di Supporto (D.M. 41/2024).

DISCIPLINARE DELLA PROCEDURA CONFRONTO DI PREVENTIVI CON PIU' OPERATORI “Fornitura Ausili didattici, Strumenti specifici e Software per alunni con disabilità”.

PREMESSA

Il Ministro dell'Istruzione e del Merito con Decreto n.41/2024 ha disposto il Piano di **Riparto delle risorse per la riduzione dei divari di apprendimento e il contrasto alla dispersione scolastica in favore dei Centri Territoriali di Supporto, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del PNRR, finanziato dall'UE – Next Generation EU**, al fine di realizzare interventi di accessibilità e inclusione scolastica, attraverso l'acquisto di ausili e strumenti tecnologici, idonei a consentire l'accesso agli apprendimenti e materiale didattico, dalla scuola dell'infanzia fino alla scuola secondaria di secondo grado, in favore delle studentesse e degli studenti con disabilità per ridurre il divario negli apprendimenti e la dispersione scolastica contribuendo così a raggiungere i target M4C1-7 e M4C1-25 del PNRR.

CONTESTO

Questa Istituzione scolastica individuata Scuola Polo per l'inclusione con il Decreto 8867 del 07/05/2019 dell'Ufficio Scolastico Regionale, deve procedere ad acquistare Ausili Didattici, Strumenti Specifici e Software per studenti con disabilità le cui caratteristiche tecniche sono state individuate nella richiesta formulata da ciascuna istituzione scolastica Scuole di ogni ordine e grado della Provincia di Reggio Emilia e successivamente selezionate dalle figure Esperte del CTS selezionate a seguito del Bando Prot. 7936 del 07/04/2025.

Pertanto in ottemperanza della Determina del Dirigente Scolastico Prot. 10892 del 26/05/2025 viene avviata sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) la presente procedura di confronto preventivi con più operatori economici al fine di procedere all'affidamento diretto della fornitura di Ausili didattici, strumenti specifici e Software in dettaglio indicati nel capitolato tecnico allegato, da destinare agli studenti con disabilità.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'amministrazione aggiudicatrice è l'Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari “Galvani – Iodi” con sede a Reggio Emilia (C.A.P. 42123) in Via della Canalina 21.

OGGETTO DELLA PROCEDURA

La procedura di affidamento è il Confronto di Preventivi con più operatori economici ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023- individuati nell'ambito dei settori merceologici di interesse mediante ricerca dal Catalogo effettuata sulla Piattaforma MEPA.

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica ha lo scopo di affidare la **Fornitura Ausili didattici, Strumenti specifici e Software per alunni con disabilità**, tramite confronto di preventivi con più operatori economici, individuati a seguito di consultazione effettuata nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) ed è finalizzata a:

- ⇒ consentire il raggiungimento dei target previsti nell'ambito delle misure del PNRR - Missione 4- Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Strumenti e ausili per la riduzione dei divari di apprendimento per gli studenti con disabilità da parte dei Centri Territoriali di Supporto (D.M. 41/2024);
- ⇒ consentire l'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Si informa l'operatore economico che la stazione appaltante sta procedendo in parallelo con ulteriori operatori economici.

Il confronto di preventivi su MEPA è utilizzato anche ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

La presente procedura messa in atto NON È UNA PROCEDURA NEGOZIATA, pur essendo annoverata nelle negoziazioni, ma trattasi di affidamento diretto e non è soggetta agli obblighi di comunicazione e di pubblicità relativi alle procedure negoziate

STIMA DEL CONTRATTO

L'importo stimato per la realizzazione della fornitura desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate e definito nel computo estimativo predisposto dal progettista è di € 70.300,00, **al netto di IVA al 22%.**

Il ribasso ottenuto sul valore posto a base d'asta sarà valutato dalla stazione appaltante anche ai fini di non richiedere la garanzia definitiva del 5% ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 36/2023

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura l'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 65 del Dlgs. 36/2023 vale a dire:

a) *Requisiti di ordine generale*

- requisiti di ordine generale stabiliti dall'art 94 e 95 del Dlgs. 23/2023

b) *Requisiti di idoneità professionale*

- l'iscrizione da almeno tre anni nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato competente per l'attività analoga o coerente con quella oggetto del Servizio in concessione;

c) *Requisiti di capacità finanziaria*

- fatturato globale di impresa annuo, calcolato sommando il fatturato degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di importo non inferiore al doppio del valore dell'affidamento

d) *Requisiti di capacità tecnico/professionale*

- aver eseguito nel triennio precedente servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento nei confronti di committenti pubblici o privati di importo contrattuale minimo pari al valore dell'affidamento

INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che **il CIG del lotto unico** è indicato nella Trattativa Diretta MEPA

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

Si dà atto che il codice CIG e il Codice CUP sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

ONERI DELLA SICUREZZA(art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023).

Per quanto concerne gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza non soggetti a ribasso relativi alla presente procedura, si fa presente che gli stessi sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiali, attrezzature e software

LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso : L'Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari "Galvani – Iodi" di Reggio Emilia - Via Canalina 21/1 – 42122 REGGIO EMILIA.

DURATA DEL CONTRATTO DI FORNITURA

Il contratto avente ad oggetto la fornitura di "Ausili Didattici, Strumenti Specifici e Software per studenti con disabilità", ha la durata minima di centoventi giorni, ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione on site in garanzia, decorrenti dalla data di accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico –economica per la fornitura richieste nell'Allegato "Capitolato Tecnico", **entro la data indicata a sistema nel riepilogo della procedura inserita a MEPA**

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sui modelli di offerta tecnico/economica allegati al presente disciplinare e firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

1. Il Preventivo, complessivamente inteso come l'insieme della documentazione amministrativa, del preventivo economico (di seguito, anche «**Preventivo Economico**») sarà vincolante per l'Operatore Economico per il termine di 180 (centottanta) giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione del Preventivo. Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, l'Istituto si riserva la facoltà di chiedere all'Operatore il differimento del termine.
2. L'Operatore economico invitato dovrà presentare il Preventivo, nel corso della procedura telematica, entro la data e l'ora indicata sul sistema, mediante il portale www.acquistinretepa.it, **pena l'irricevibilità del Preventivo e comunque la sua irregolarità.**
3. L'Operatore economico dovrà inviare tramite il sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:
 - (i) **Documenti di carattere amministrativo:**
 - a) **il documento di gara unico europeo (DGUE)**, contenente le dichiarazioni di cui agli artt. da 94 a 98, di cui agli artt. 100, 103 e 162 del D.Lgs. n. 36/2023, redatto secondo le indicazioni della Nota prot. n. 6216 del 30 giugno 2023, adottata dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del Comunicato riguardante l'aggiornamento della «Tassonomia di riferimento dei criteri», che correda le «Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT"», del 31 luglio 2021, adottato da AGID con Determina n. 164 dell'11 luglio 2023(All. DGUE)- Laddove richiesto all'interno del sistema DGUE, i fatturati si intendono relativi ai 3 anni precedenti all'anno in corso e sono valutati esclusivamente ai fini di accertare la maturata esperienza nel settore e i requisiti economico/finanziari come richiesti per l'affidamento diretto dal Dlgs. 36/2023
 - b) **una dichiarazione sostitutiva del concorrente**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale l'Operatore economico fornisca le informazioni rilevanti richieste

dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto nello schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente (**All. Dich. Sost.**);

- c) nel solo caso di ricorso al subappalto, **la dichiarazione di subappalto**, sottoscritta digitalmente, resa dal legale rappresentante dell'offerente o dal soggetto abilitato a impegnare l'Operatore, nella quale l'Offerente indichi le prestazioni che intende eventualmente subappaltare ai sensi dell'art. 119, comma 4, lett. c), del d.lgs. n. 36/2023, nei limiti di importo previsti dalla normativa vigente. Detta dichiarazione è già contenuta nel *form* (**All. Dich. Subb.**) alle presenti Condizioni di Fornitura;
- d) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 47, comma 2, D.L. n. 77/2021;
- e) la dichiarazione sostitutiva del concorrente per l'individuazione del titolare effettivo, **sottoscritta digitalmente**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**All. Dichiarazione Titolare effettivo**);
- f) la dichiarazione sostitutiva del concorrente relativa all'assenza di conflitti di interessi in capo all'Operatore economico e al titolare effettivo, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**All. Dich. Assenza conflitto interessi OE**);

(ii) Preventivo Economico, nel quale dovrà essere indicato:

- l'importo offerto in cifre e lettere con l'indicazione di n. 2 decimali dopo la virgola;

I valori offerti, al netto dell'I.V.A. e/o altre imposte o contributi di legge, dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra i suddetti valori saranno ritenuti validi quelli indicati in lettere.

In caso di indicazione di valori recanti un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2, saranno considerate esclusivamente le prime 2 cifre decimali e il Preventivo Economico medesimo verrà adeguato per arrotondamento.

Saranno esclusi i preventivi plurimi, condizionati, alternativi o espressi in aumento rispetto all'importo a base della Procedura.

Il Preventivo economico non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte a margine dall'Offerente, lasciando in evidenza gli elementi oggetto di correzione.

- 6. **Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere prodotti in lingua italiana.** In caso di documenti in lingua diversa da quella italiana gli stessi dovranno essere accompagnati da una traduzione giurata.
- 7. **Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere sottoscritti con firma digitale** dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato a impegnare l'offerente. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia scansionata del titolo abilitativo, sottoscritta con firma digitale.
- 8. I costi dovranno essere indicati, pur essendo **una fornitura "a Corpo"**, in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta economica allegato al presente disciplinare.
- 9. Il valore a base d'asta costituisce anche riferimento per la valutazione del miglioramento del prezzo ai fini della eventuale deroga dalla garanzia definitiva.
- 10. Per le modalità di inserimento dei suddetti documenti sul portale www.acquistinretepa.it, si rinvia ai Manuali d'uso del Sistema di e-Procurement, disponibili sul medesimo portale.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della procedura di confronto preventivi inseriti a sistema.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Considerato che la necessità della stazione appaltante è quella di acquistare Ausili Didattici, Strumenti Specifici e Software per studenti con disabilità, così come individuati dagli Esperti del CTS nel Capitolato Tecnico allegato, **le**

caratteristiche tecnico qualitative individuate nello stesso devono essere rispettate e ritenute essenziali e sono ammesse modifiche solo migliorative.

ULTERIORI CONDIZIONI DA RISPETTARE

1. Con l'invio dell'offerta, con allegato disciplinare e capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie
2. Tutti gli Ausili Didattici, Strumenti Specifici e Software per studenti forniti devono essere corrispondenti esattamente a quanto richiesto nel capitolato allegato. In alternativa la stazione appaltante si riserva di valutare, successivamente alla stipula, ove non fosse possibile reperire i prodotti richiesti, su documentata relazione dell'operatore economico, prodotti alternativi, di **primaria casa internazionale**, che devono essere fornite delle caratteristiche tecniche funzionali minime indicate nel capitolato o superiori.
3. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.
4. Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, e comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio, garanzia, installazione se richiesta (anche del software), garanzia, collaudo e montaggio.
5. Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara;
6. Installazione configurazione e collaudo di tutte le apparecchiature fornite entro la data indicata.
7. Non sono ammessi costi aggiuntivi per trasporto, consegna o altro servizio indicato nel presente articolo.
8. Non è ammesso il subappalto da parte della ditta offerente.
9. Una eventuale comunicazione di subappalto contestuale all'offerta comporterà il rifiuto automatico dell'offerta stessa.
10. Una eventuale comunicazione di subappalto successivamente all'offerta comporterà la rescissione immediata del contratto con escussione della eventuale garanzia finale.
11. Tutte le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);
12. Tutte le apparecchiature elettriche ed elettroniche, ai sensi della circolare MEF-RGS n. 32 del 30 dicembre 2021, dovranno rispettare il principio di non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE)2020/852 (DNSH). Le apparecchiature saranno ritenute conformi se in possesso di un pertinente **marchio ecologico di tipo I** e di una **etichetta energetica valida** rilasciata ai sensi del regolamento (UE) 2017/1369, mentre l'offerente dovrà fornire l'iscrizione alla piattaforma RAEE, in qualità di produttore e/o distributore.
13. Ove fossero ricompresi, tutti i materiali forniti dovranno rispettare la relativa normativa CAM

CONSEGNA INSTALLAZIONE E COLLAUDO

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **20 (venti) giorni dalla stipula.**

In caso di esito positivo del **verbale di verifica della conformità/certificato di regolare esecuzione**, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data dell'atto varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché la verifica sia ripetuta con esito positivo

In linea di principio non saranno accettate consegne parziali della fornitura.

Nel caso in cui la situazione del mercato obbligasse l'operatore economico a consegne parziali, le stesse potranno essere accettate solo previa consegna **con dettagliato documento di trasporto** e accettate previa l'apposizione della annotazione da parte della stazione appaltante che:

- La fornitura parziale è accetta con riserva di verifica
- **La fornitura parziale non costituisce trasferimento di proprietà dall'operatore economico al committente**
- La fornitura parziale è custodita presso i locali della stazione appaltante con la diligenza del buon padre di famiglia ma la stessa rimane nella disponibilità dell'operatore economico fino al completamento della stessa
- La responsabilità in caso di furto smarrimento o danneggiamenti rimane in capo all'operatore economico fino al completamento della stessa ovvero fino a dichiarazione di accettazione da parte della stazione appaltante
- **la fornitura parziale non costituisce titolo ad emettere fattura**

SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del d.lgs. n. 36/2023, possono essere sanate le carenze della documentazione amministrativa ma non quelle della documentazione che compone il Preventivo Economico.
2. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità dei documenti richiesti per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone il preventivo economico. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del Concorrente. In particolare:
 - (i) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
 - (ii) l'omesso o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
 - (iii) il difetto di sottoscrizione delle dichiarazioni richieste e del Preventivo è sanabile;
 - (iv) non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'Operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 5 delle presenti Condizioni di Fornitura;
 - (v) sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e, per il concorrente che occupa oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 d.lgs. n. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione del Preventivo;
 - (vi) non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 5 delle presenti Condizioni di Fornitura.
3. Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna all'Operatore economico un congruo termine – non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.
4. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione dell'Operatore Economico dalla procedura.
5. Ove l'Operatore economico produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.
6. La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti del preventivo economico e su ogni allegato. L'Operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore Economico non possono modificare il contenuto del preventivo.

CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

1. difforni rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
2. prive di marche (ove esistenti) e specifiche tecniche.

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione. Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta.

CONFRONTO DELLE OFFERTE E CRITERIO DI VALUTAZIONE

1. La Stazione Appaltante affiderà la Fornitura nel caso in cui ritenga che il Preventivo sia rispondente alle proprie esigenze.
2. Il Preventivo presentato dall'Operatore economico, verificata adeguatezza delle soluzioni proposte alle esigenze della Stazione Appaltante, verrà valutato prioritariamente in base al criterio del miglior prezzo offerto (prezzo più basso) proposto per la fornitura degli Ausili didattici, strumenti specialistici e Software indicati così come individuati nel Capitolato Tecnico, rispetto all'importo posto a base della procedura.
3. A parità di prezzo le offerte saranno ulteriormente valutate sulla base dei seguenti aspetti (elenco esemplificativo e non esaustivo):
 - a) capacità di provvedere alla fornitura di tutti gli Ausili didattici, strumenti specialistici e Software indicati nel Capitolato Tecnico;
 - b) rispetto dei tempi di consegna che devono essere coerenti con il cronoprogramma per il rispetto delle scadenze fissate dal PNRR e dall'Istituto .
4. Il prodotto indicato è vincolante ai fini dell'accettazione dell'offerta.
5. In ragione di particolari situazioni di mercato o in ragione di un particolare vantaggio in termini di risultato è consentito all'operatore economico, indicandolo nel format di offerta economica a costi unitari, di proporre prodotti alternativi aventi caratteristiche esclusivamente superiori al prodotto richiesto
6. Tale proposta sarà intesa "sostitutiva" e non alternativa al capitolato originale e non costituirà elemento di valutazione da parte della stazione appaltante rimanendo l'unico criterio di valutazione quello del minor prezzo.
7. Le offerte con prodotti "sostitutivi" potranno di fatto essere accettate, ed entrare quindi nella valutazione con i prezzi proposti, oppure essere rifiutate senza alcun obbligo di motivazione da parte della stazione appaltante.
8. Nel format di offerta economica l'operatore economico riporterà gli elementi di identificazione del prodotto così come riportati nel capitolato (marca-tipo-modello etc.). Ove nel capitolato fossero indicate solo le caratteristiche minime del prodotto richiesto o venisse offerto un prodotto diverso da quanto richiesto nel capitolato, l'operatore economico indicherà con precisione la marca, il tipo, il modello etc. del prodotto che sarà oggetto di fornitura
9. Si evidenzia che la presente Procedura non si configura quale procedura di gara e che, pertanto, non si rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicazione avverrà, ad insindacabile giudizio di questa Istituzione scolastica, con apposito provvedimento alla Ditta che avrà presentato, nel suo complesso, l'offerta che meglio soddisfa le esigenze dell'Istituzione Scolastiche utile a consentire l'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, nonché il raggiungimento degli obiettivi previsti nel progetto **dal titolo "Inclusione in ...Azione**

Si precisa che lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa risulti non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze o condizioni economiche (esempio attivazione di convenzioni Consip) senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e la stessa sia stata giudicata tecnicamente ammissibile.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

QUALITÀ DEI MATERIALI

Gli ausili didattici, gli strumenti specifici e il Software oggetto della fornitura dovranno essere di marca e conformi alle specifiche tecniche descritte nel capitolato. **Non saranno ritenute congrue offerte le cui attrezzature abbiano con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.**

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutti i prodotti dovranno essere nuovi di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta ed essere, inoltre:

- ✓ a ridotto consumo energetico;
- ✓ caratterizzate da basse emissioni sonore;
- ✓ batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;
- ✓ componenti in plastica conformi alla Direttiva 67/548/CEE;
- ✓ a ridotto contenuto di mercurio nei monitor LCD.

Le stesse devono possedere le seguenti certificazioni:

- ✓ Le certificazioni UNI EN ISO: per garantire la qualità quali:
 - ⇒ Gestione della qualità (ISO 9001);
 - ⇒ Gestione ambientale (ISO 14001)
 - ⇒ Sicurezza e salute sul lavoro (ISO 45001)
- ✓ Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- ✓ Certificazione IEC 62368-1 e EN 55032 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente procedura, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Consegna

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano ed asporto degli imballaggi. Non sono ammessi costi aggiuntivi per trasporto, consegna o altro servizio indicato nel presente articolo

ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente procedura dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: reri090008@pec.istruzione.it.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

GARANZIA, ASSISTENZA E MANUTENZIONE

La ditta aggiudicataria si obbliga a fornire garanzia dei beni dell'intera fornitura per la qualità dei materiali e per il regolare funzionamento per un periodo di almeno 24 mesi a decorrere dalla data del collaudo. Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o in quelle limitrofe. Il fornitore con sede al di fuori di tale area può nominare, con la procedura di avvalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione. L'assistenza e la manutenzione dovranno essere effettuate on-site entro 48h. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

I numeri telefonici dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal

primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici ed e-mail.

AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria dell'affidamento del servizio di fornitura sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base dei risultati del procedimento di scelta del contraente. Trascorsi 5 giorni senza aver ricevuto reclami, si procederà all'aggiudicazione definitiva.

Ad avvenuta aggiudicazione con la ditta individuata affidataria si procederà alla stipula del contratto di acquisto, per la fornitura dei "Ausili per la didattica inclusiva", mediante scrittura privata, con le modalità previste dal presente disciplinare, in seguito ai controlli effettuati da questa Istituzione Scolastica, con le modalità previste dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 28.12.2000, in merito alle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. sopra citato, dal Rappresentante Legale della Ditta affidataria e previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) della Ditta medesima così come disposto dall'art. 16 bis, comma 10, del Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito dalla Legge 28 gennaio 2009, n. 2.

In caso di esito negativo delle verifiche di cui sopra, l'Istituto procede a dichiarare l'operatore economico decaduto dall'aggiudicazione.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso, i requisiti saranno oggetto di verifica in corso di esecuzione contrattuale e la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula. In caso di esito negativo dei suddetti controlli, l'Istituto provvede a risolvere il contratto medio tempore stipulato.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, delle apparecchiature ordinate è fissata al 30/06/2025. Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno nella misura di € 2.000,00 (Euro duemila/00); è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

GARANZIA DEFINITIVA

1. Sarà richiesta garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Decreto Legislativo n. 36/2023, entro 7 giorni prima della stipula del contratto o comunque entro altro termine che sarà indicato dalla Stazione appaltante.
2. La garanzia definitiva potrà essere versata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa a prima richiesta rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate, oppure da intermediari finanziari a ciò autorizzati.

COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle attrezzature, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

MODALITA' FATTURAZIONE

La fattura, **emessa solo dopo il collaudo con esito positivo**, in applicazione da quanto disposto con Decreto del M.E.F. n. 55 del 03/04/2014, **dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico** nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito: www.fatturapa.gov.it, tramite il canale trasmissivo SIDI e dovrà contenere:

- ⇒ i dati che identificano questo Istituto nell'indice delle P.A. ;
- ⇒ **in n.ro di CIG, il CUP e il Codice del Progetto** indicato nel presente disciplinare al fine di rendere identificabile ogni fattura e facilmente collegabile al progetto.
- ⇒ le indicazioni riguardo le modalità di pagamento e la relativa Banca di appoggio per il bonifico.

PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati dal Punto Ordinante al Fornitore, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

L'amministrazione appaltante si riserva comunque la facoltà di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bologna

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Nunzia Nardiello Dirigente Scolastico in servizio presso questo Istituto con contratto di Lavoro a Tempo Indeterminato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.Lgs. 196/2003 e il Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali richiesti verranno raccolti alla fine del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto.

L'informativa ex. art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali dei fornitori, è pubblicato sul sito web dell'ISTITUTO.

Si resta a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento e, in attesa di un cortese riscontro, con l'occasione si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nunzia Nardiello

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

In Allegato:

- 1) Capitolato tecnico
- 2) Modello Offerta Tecnico/Economica
- 3) Dichiarazione di Conformità