



ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO SANITARI

“GALVANI - IODI”

Sede: Reggio Emilia Via della Canalina, 21 – Cap. 42123 – Tel. **0522/325711**- 0522/551019 Fax **0522 294233**
Sito Internet: www.galvaniiodi.gov.it – E mail: RERI090008@PEC.ISTRUZIONE.IT - Codice Fiscale: 91168510351

CNP M4C1I1.4-2025-1686-P-62853

CUP C84D25002840006

Progetto dal titolo “[Ci riprovo per farcela!](#)”

Al Personale Docente interno
Al sito web All'albo on line dell'Istituto
Atti

OGGETTO: Bando interno per la costituzione del Gruppo di tutoraggio e Accompagnamento personalizzato - PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base- Agenda Nord (D.M. 9 settembre 2025, n. 176).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n° 9 del 16/12/2025 e del Consiglio d'Istituto n° 18 del 18/12/2025, di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base- Agenda Nord (D.M. 9 settembre 2025, n. 176);
- VISTO il Decreto del Ministeriale n. 176 del 09/09/2025, Agenda Nord. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021/2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

- VISTO L'Allegato 1 al Decreto del Ministeriale n. 176 del 09/09/2025, inerente il riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 di cui sopra, dal quale risulta che vengono assegnate a questa Istituzione Scolastica risorse finanziarie pari a € 150.000,00;
- VISTE gli interventi che si intendono avviare finalizzati al contrasto della dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base per la riduzione dei divari territoriali e alla lotta alla dispersione scolastica, per la realizzazione della Missione 4 – Componente 1- Intervento 1.4 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
- VISTA la Nota MIM Prot. n. 197004 del 13 Novembre 2025, “Istruzioni operative” per gli Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base (D.M. 176 9 settembre 2025, n. 176);
- VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma con Prot. 2571 del 08/01/2026;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa valido per il triennio 2025/2028, aggiornato per l'a.s. 2025/2026 con delibera n. 2 del Collegio dei Docenti adottata in data 17/10/2025 ed approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 23/10/2025;
- RICHIAMATA la delibera di approvazione del Programma Annuale per l'E.F. 2026 n. 4 adottata nella riunione del 13/02/2026;
- VISTA la necessità di individuare docenti esperti per la costituzione del Gruppo di tutoraggio e Accompagnamento personalizzato, necessario per la corretta esecuzione del PNRR – Missione 4- Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base- Agenda Nord (D.M. 9 settembre 2025, n. 176).

EMANA

il presente bando pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa, tra il personale interno di Figure Esperte al fine di costituire il Gruppo di Tutoraggio e Accompagnamento per la progettazione e il coordinamento degli interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, programmati nell'ambito del Progetto dal titolo “Ci riprovo per farcela” -PNRR D.M. 176/2025 – Agenda Nord.

ART. 1 - DESTINATARI

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato. Il Gruppo di tutoraggio e accompagnamento, sarà formato da n. 5 persone di cui:

- ⇒ Dirigente Scolastico
- ⇒ n. 4 docenti da selezionare con la presente procedura, di cui;
 - ✓ n. 1 tra i docenti dell'indirizzo Ottico;
 - ✓ n. 1 tra i docenti dell'indirizzo Odontotecnico;
 - ✓ n. 1 tra i docenti dell'indirizzo Servizi Sociali Corso Tradizionale;
 - ✓ n. 1 tra i docenti che operano nell'ambito dell'inclusione;

ART.2 REQUISITI DI AMMISSIONE

Per accedere alla procedura di selezione, il personale Docente interessato di cui all'art. 1, deve possedere i seguenti requisiti:

1. **Docente in possesso di Laurea Magistrale Abilitato in servizio presso 'I.P.S.S.S. “Galvani Iodi” di Re, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;**

2. **Docente Abilitato in servizio presso 'I.P.S.S.S. "Galvani Iodi" di Re, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;**
3. **Anzianità con almeno 1 anno di Servizio di Ruolo prestato nell'I.P.S.S.S. Galvani Iodi**

ART. 3 – TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI

1. Gli aspiranti **in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2, commi 1 e 2,** del presente bando che avranno presentato la propria candidatura secondo le modalità e nei termini di cui all'articolo 5, saranno inseriti in una graduatoria nella quale saranno graduati in base alla valutazione dei titoli di servizio e professionali come indicato al successivo comma due.
2. I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, fino ad un massimo di 100 punti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Max attribuibili
TITOLI DI SERVIZIO	Max p. 20
Servizio di ruolo prestato oltre al primo	p. 2 per ogni anno di servizio di ruolo prestato – Max 20 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI SVOLTI	Max p. 40
Aver svolto Incarichi per la realizzazione o progettazione di progetti PNRR/PON/POR o altre tipologie, inerenti i temi della dispersione scolastica e al contrasto dell'abbandono	p. 3 per ciascun incarico. – Max 30 punti
Aver ricoperto la funzione strumentale dell'orientamento, del disagio, dell'inclusione	p. 1 per ciascun incarico - Max 5 punti
Aver ricoperto la funzione di coordinatore di disciplina nel dipartimenti	P. 1 per ogni anno – Max 5 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER CORSI DI FORMAZIONE	Max p. 40
Aver svolto in qualità di "Relatore" o aver progettato attività formative in corsi di aggiornamento relativi all'innovazione didattica	Punti 5 per ciascun incarico di relatore max. 30
Aver svolto in qualità di "Relatore" o aver progettato attività formative in corsi di aggiornamento attinenti alle tematiche dell'antidispersione, orientamento, recupero di base	
Aver partecipato in qualità di discente a Corsi di formazione/aggiornamento coerenti con l'incarico richiesto	Punti 1 per ciascun corso max. 10

3. Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice solo se:
 - ⇒ i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
 - ⇒ tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.
 - ⇒ In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

ART. 4 FUNZIONI E COMPITI DEL GRUPPO

Il Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato, ha come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione e gestione dei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, e dei Percorsi personalizzati di mentoring raccordandosi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Il Gruppo di tutoraggio e accompagnamento personalizzato, sarà tenuto a

- partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto;
- collaborare e proporre al Dirigente Scolastico scelte e soluzioni conformi alla realizzazione del progetto e compatibili con il raggiungimento dei Target e Milestone previsti dal finanziamento;
- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura

- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- programmare e monitorare le iniziative di rilevazione degli studenti a rischio di abbandono scolastico
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- eseguire e aggiornare periodicamente la mappatura dei fabbisogni degli studenti a rischio di abbandono scolastico;
- Formulare proposte circa l'area formativa, oververosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- individuare le figure necessarie per la realizzazione degli interventi di riduzione del rischio di dispersione e/o abbandono all'interno dell'Istituto e proporle al Dirigente Scolastico
- programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- introdurre la pratica del feedback continuativo
- raccordarsi con i docenti degli alunni coinvolti, con i servizi sociali e con i servizi sanitari, se necessario, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, favorendo, altresì, il pieno coinvolgimento delle famiglie
- riferirsi alle figure di sistema dell'Istituto - STAFF del DS, FFSS, Dipartimenti, N.I.V., referente INVALSI per l'individuazione di criticità, problematiche e reperire documenti didattico-organizzativi della Scuola
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- verificare gli indicatori periodici
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare:
 - ✓ il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - ✓ il raggiungimento dei target previsto dal PNRR;
 - ✓ il rispetto del cronoprogramma
- compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il Personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inoltrare apposita istanza in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, al Dirigente Scolastico al seguente indirizzo: Istituto Professionale Servizi Socio Sanitari “ Galvani – Iodi”- Via della Canalina 21 - 42123 Reggio Emilia, entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 09/03/2026**. L'istanza potrà essere presentata “brevi manu” all'Ufficio Protocollo o, in alternativa essere inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: rer090008@istruzione.it.
2. Il Modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno 09/03/2026, corredato dalla dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e da un dettagliato curriculum vitae in formato europeo privo dei dati sensibili. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata farà fede il timbro postale.
3. Nella richiesta di partecipazione, che dovrà contenere i propri dati anagrafici, dovranno essere dichiarati, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive integrazioni e modificazioni, il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, nonché le esperienze lavorative acquisite e gli altri titoli valutabili ai sensi del presente bando di selezione.
4. Responsabile del procedimento è Rosanna Parola Direttore dei Servizi G.A., a cui si può fare riferimento per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti - Tel 0522/325702 e-mail rosanna.parola@galvaniiodi.it

Art. 6 GRADUATORIE

1. La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, che emetterà la valutazione a giudizio insindacabile, in base ai servizi e alle esperienze documentate.

2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito secondo i criteri di cui all'articolo 3.
3. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
4. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria
5. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura. Qualora non sarà presentata neanche una candidatura si dovrà procedere alla selezione di Esperti esterni, mediante l'emissione di apposito bando.
6. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà:
 - a) in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
 - b) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

ART. 7 DURATA E COMPENSO

1. La graduatoria avrà durata per gli anni scolastici per l'a.s. 2025/2026.
2. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto.
3. L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico *"Incarico"* attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura;
4. A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente **al di fuori del proprio orario di servizio**, l'Istituto riconoscerà un **compenso orario Lordo Dipendente pari a € 25,62**, così come stabilito nella Nota MIM n. Prot. n. 197004 del 13 Novembre 2025 "Istruzioni operative" per gli Interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base (D.M. 176 9 settembre 2025, n. 176).
5. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività a seguito di presentazione da parte di ciascun componente del Time Sheet, dal quale risulti il calendario delle l'attività effettivamente svolta (al di fuori del proprio orario di servizio) con la descrizione delle attività e le ore effettuate e previo e previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 8 REGOLARIZZAZIONI - ESCLUSIONI

1. E' ammessa la regolarizzazione delle domande presentate in forma incompleta o parziale. In tal caso questo Istituto assegnerà all'aspirante un breve termine perentorio per la regolarizzazione.
2. Sarà considerato motivo di esclusione:
 - a) la domanda presentata fuori termine;
 - b) la domanda priva della firma del candidato.
3. Saranno, altresì, esclusi dalla procedura, pur avendo presentato la domanda nei termini previsti, coloro che non risultino in possesso dei requisiti prescritti. L'esclusione sarà disposta con riferimento alle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda, ovvero alla documentazione prodotta, ovvero ancora agli accertamenti effettuati da questo Istituto ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente.

Art. 9- PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

1. Del presente avviso viene data diffusione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito dell'Istituto all'indirizzo: www.galvaniiodi.gov.it .
2. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del Sito Web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: www.galvaniiodi.it

3. L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi per quanto attiene al punteggio attribuito ed alla posizione occupata nell'elenco stesso potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.
4. Trascorsi giorni 2 dalla pubblicazione dell'elenco all'albo dell'Istituto sarà data comunicazione ai candidati vincitori a cui saranno conferiti gli incarichi, mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

Art. 10 – PRIVACY

Coloro i quali presenteranno domanda di accesso, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003, e del Regolamento UE 679/2016, autorizzano l'Istituto Professionale "Galvani. Iodi" al trattamento dei propri dati personali e comunicati ai fini della partecipazione alla presente procedura. Agli stessi competono:

- ✓ i diritti previsti dall'art 7 del decreto legge 196/2003 ;
- ✓ le informazioni di cui agli articoli 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016;
- ✓ Le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e art. 34 , del Regolamento UE 679/2016.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando in ogni caso la riservatezza degli stessi. L'Istituto Professionale "Galvani. Iodi" provvederà ad inoltrare, l'informativa richiesta dagli articoli 13 del Del Regolamento U.E. 679/2016 con particolare riferimento alle finalità ed alle modalità del trattamento cui sono destinati i dati ed ai soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Nunzia Nardiello

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)