



ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO SANITARI

## “GALVANI - IODI”

**Sede:** Reggio Emilia Via della Canalina, 21/1 – Cap. 42123 – Tel. **0522/325711- 0522/551019** Fax **0522 294233**  
Sito Internet: [www.galvaniiodi.it](http://www.galvaniiodi.it) – E mail: [REI090008@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:REI090008@PEC.ISTRUZIONE.IT) - Codice Fiscale: 91168510351

ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI SOCIO SANITARI - "GALVANI - IODI"-REGGIO EMILIA  
Prot. 0001282 del 23/01/2024  
V-2 (Uscita)

→AI GENITORI e agli ALUNNI  
DELLE ATTUALI CLASSI 3° e 4°  
All'Albo del Sito Web dell'istituto

**OGGETTO: ISCRIZIONE DEGLI ALUNNI ALLE CLASSI QUARTE E QUINTE- A.S. 2024/2025**

Con la presente si comunica che, il Ministero della Pubblica Istruzione con Circolare Prot. n. 40055 del 12/12/2023, ha impartito istruzioni in merito alle iscrizioni alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2024/2025.

Tale Nota prevede, per gli studenti, già frequentanti nel corrente anno scolastico, **l'iscrizione “d’Ufficio” per l’anno scolastico 2024/2025 alla classe successiva per lo stesso indirizzo di studio:** “Servizi Socio Sanitari” e le relative articolazioni “arti ausiliarie delle professioni sanitarie “Ottico e Odontotecnico”, **frequentato nel corrente anno scolastico.**

E' comunque prevedibile che possano insorgere, rispetto all'anno precedente, situazioni tali da indurre alcune famiglie e/o studenti a **modificare il percorso di studi precedentemente intrapreso.** In questo caso la famiglia e/o lo studente può presentare una apposita domanda con la quale chiede la prosecuzione del percorso di studi in una articolazione/opzione **diversa dall'indirizzo già frequentato nell'anno scolastico in corso. Tale diversa scelta** presuppone, da parte dello studente interessato, **il superamento dell'esame integrativo** da sostenere per tutte le materie non svolte nel percorso di studi di provenienza.

**Le famiglie entro e non oltre il 10/02/2024 DOVRANNO:**

- 1. COMUNICARE**, tramite la presentazione del modulo allegato (scaricabile anche dal sito dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo [www.galvaniiodi.it](http://www.galvaniiodi.it)), **da consegnare all'Ufficio Didattica debitamente compilato e sottoscritto:**
  - ⇒ **Ogni eventuale modifica rispetto ai dati già in possesso della scuola, con particolare riguardo al n.ro di telefono cellulare e all'indirizzo mail di uno dei due genitori precedentemente indicato.** A tale riguardo si ricorda che, la scuola utilizzerà l'indirizzo mail oltre al registro elettronico, per le comunicazioni riguardanti gli studenti.
  - ⇒ **Eventuali variazioni della situazione familiare con particolare riguardo alla “responsabilità genitoriale”;**
  - ⇒ **L'eventuale intenzione di voler modificare la propria scelta di “avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica”.**
- 2. RESTITUIRE, anche via mail all'indirizzo: [rei090008@istruzione.it](mailto:rei090008@istruzione.it)** il Modulo allegato alla Informativa **sul trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016 indicato come “Allegato 1”,** con il quale il genitore o chi ne fa le veci, comunica alla scuola i dati richiesti- ai fini di poter fornire il servizio PagoPA, **necessario per il versamento del contributo volontario per il “Miglioramento dell'Offerta Formativa a.s. 2024/2025”.**
- 3. CONSEGNARE** al coordinatore della propria classe **la ricevuta dell'F24 attestante:**
  - ⇒ **il pagamento della Tassa Scolastica di iscrizione di € 6,04;**
  - ⇒ **il pagamento della Tassa di frequenza di € 15,13;**

### **TASSE SCOLASTICHE** **INDICAZIONI RIGUARDO ALL'IMPORTO DA VERSARE**

- 1. ALUNNI ISCRITTI ALLE CLASSI QUARTE:**
  - ⇒ **Tassa di iscrizione di € 6,04 (Tassa scolastica erariale);**
  - ⇒ **Tassa di frequenza € 15,13 (Tassa scolastica erariale);**
- 2. ALUNNI ISCRITTI ALLE CLASSI QUINTE:**
  - ⇒ **Tassa di frequenza € 15,13 (Tassa scolastica erariale).**

### **INDICAZIONI RIGUARDO ALLE MODALITA' DI VERSAMENTO DELLE TASSE SCOLASTICHE**

A decorrere dal 01/01/2020 è possibile pagare le tasse scolastiche tramite il Modello F24 semplificato, utilizzando i seguenti codici tributo istituiti dall'Agenzia delle Entrate con la risoluzione 106/E del 17/12/2019:

- ✓ TSC1”denominato “Tasse scolastiche –iscrizione”;
- ✓ TSC2”denominato “Tasse scolastiche –frequenza”;

**In alternativa, è possibile pagare le tasse utilizzando il sistema dei pagamenti telematici “Pago in Rete”,** messo a disposizione dal ministero, e collegato a PagoPA, mediante avvisi di pagamento a valere sul conto corrente 1016, intestato

all'Agenzia delle Entrate, emesso dalla scuola, secondo le indicazioni riportate nei paragrafi "Come accedere a PagoPA" – "Come effettuare il pagamento"

**Sarà cura della famiglia comunicare alla scuola tramite l'inoltro del Modulo "Allegato 1" i propri dati per la richiesta del servizio PagoPA. In tal caso ciascuna famiglia riceverà sull'indirizzo mail comunicato all'atto dell'iscrizione, la richiesta di versamento delle Tasse di scolastiche per l' A.S. 2024/2025", come sopra indicato.**

**La scadenza per effettuare il versamento sarà indicata nell'avviso stesso e sarà fissata con un termine di 15 giorni dalla data di emissione.**

**Dopo aver effettuato il pagamento tramite PagoPA, la ricevuta del pagamento delle tasse scolastiche dovrà essere inviata all'Ufficio Didattica di questo istituto all'indirizzo: [leri090008@istruzione.it](mailto:leri090008@istruzione.it).**

### **INDICAZIONI RIGUARDO IL CONTRIBUTO VOLONTARIO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA DA VERSARE**

**Il contributo per il miglioramento dell'offerta formativa, per l'anno scolastico 2024/2025, è fissato nella misura di € 105,00, come da delibera del Consiglio di Istituto del 18/12/2018.**

**Tale contributo potrà essere versato ESCLUSIVAMENTE tramite l'utilizzo del sistema "Pago PA", così come previsto dall'art. 65, comma 2, del D. Lgs n. 217/2017, come da ultimo modificato dal D.L. n.162/2019 (c.d. Decreto Milleproroghe).**

**Ciascuna famiglia riceverà sull'indirizzo mail comunicato all'atto dell'iscrizione, la richiesta di versamento del "Contributo al Piano dell'Offerta Formativa per l' A.S. 2024/2025". A tal fine è comunque indispensabile comunicare alla scuola, tramite l'inoltro del Modulo "Allegato 1" i propri dati da utilizzare per il servizio PagoPA.**

**La scadenza per effettuare il versamento sarà indicata nell'avviso stesso e sarà fissata, in modo da consentire a ciascuna famiglia il pagamento, entro 60 giorni dall'emissione.**

**Dopo aver effettuato il pagamento tramite PagoPA, la ricevuta dovrà essere inviata all'Ufficio Didattica di questo istituto all'indirizzo: [leri090008@istruzione.it](mailto:leri090008@istruzione.it).**

### **Come Accedere a pago In Rete**

Per accedere al servizio Pago In Rete raggiungibile all'indirizzo [www.istruzione.it/pagoindrete](http://www.istruzione.it/pagoindrete) bisogna disporre di **username** e **password** (credenziali). L'accesso al servizio Pago In Rete è consentito agli utenti tramite l'identità digitale SPID, tramite la CIE (Carta di identità elettronica), oppure tramite CNS (Carta Nazionale dei Servizi) oppure tramite l'identità digitale rilasciata da un altro paese europeo (eIDAS) oppure tramite le credenziali della registrazione al portale MIM **per coloro che ne siano già in possesso.**

- ✓ Per coloro che non posseggono credenziali, in considerazione degli obblighi introdotti per le Pubbliche Amministrazioni con il Decreto Legge Semplificazioni (D.L. 76/2020), l'accesso per i nuovi utenti ai servizi del Ministero dell'Istruzione può essere fatto esclusivamente con credenziali digitali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) CIE (Carta di identità elettronica) o CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and trust Services).
- ✓ **L'utente per registrarsi deve eseguire quattro semplici passaggi:**
  1. Inserire il proprio codice fiscale e selezionare la casella di sicurezza "Non sono un robot"
  2. Compilare la scheda con i propri dati anagrafici e inserire un proprio indirizzo email personale attivo (da digitare due volte per sicurezza).
  3. Verificare la correttezza di tutti i dati inseriti, se non si riscontrano errori selezionare "CONFERMA I TUOI DATI", altrimenti cliccare su "torna indietro" per fare le correzioni necessarie
  4. Accedere alla casella e-mail (che l'utente ha indicato al secondo passaggio), visualizzare l'e-mail ricevuta da "Comunicazione" e cliccare sul link presente nel testo per confermare la registrazione.

Completata la registrazione, l'utente riceverà una seconda e-mail con le credenziali (username e password) con cui potrà accedere al servizio Pago In Rete e a tutti gli altri servizi del portale del MIM. Il manuale completo per le istruzioni è scaricabile dal seguente link: <https://www.miur.gov.it/documents/20182/7416050/Manuale+Pagamenti+Scolastici.pdf/9ff30018-e142-76ef-cab8-a52c6c6eb77e?t=1690285897650>

### **Come effettuare il pagamento**

Il genitore:

1. Riceve direttamente sulla sua posta elettronica le notifiche di pagamento per ogni versamento richiesto dalla scuola.

2. Accedendo a “Pago in rete”, visualizza gli avvisi inviati dalla Scuola e può, nello stesso momento, procedere al versamento, **scegliendo**:
  - ⇒ **Di eseguire direttamente** il pagamento «On Line», selezionando quale modalità di pagamento preferisce tra quelle disponibili: Carta di credito – Addebito sul proprio conto corrente, ecc...
- OPPURE**
- ⇒ **Di eseguire il pagamento**, presso una delle strutture dedicate: Banca, Posta o Tabaccheria autorizzata. **In questo caso dovrà, stampare il documento di pagamento predisposto dal sistema che riporta il QR Code** e la sezione del Bollettino postale PA, e recarsi **presso uno sportello Bancario, Postale o presso una Tabaccheria autorizzata per eseguire il pagamento.**
3. **Una volta** effettuato il pagamento, la ricevuta telematica sarà disponibile sul portale e il relativo attestato potrà essere scaricato ai fini fiscali.
4. **Per maggiori informazioni circa l'utilizzo del sistema Pago In Rete è possibile consultare:**

**Pagina WEB  
Dedicata**

[www.istruzione.it/pagoinrete/](http://www.istruzione.it/pagoinrete/)

**Manuali pagamenti  
Scolastici**

<https://www.miur.gov.it/documents/20182/7416050/Manuale+Pagamenti+Scolastici.pdf/9ff30018-e142-76ef-cab8-a52c6c6eb77e?t=1690285897650>

**Assistenza Famiglie**

Per tutte le problematiche relative a pagoPA è attivo il servizio di assistenza gestito direttamente da pagoPA scrivendo all'indirizzo [pagamenti@assistenza.pagopa.it](mailto:pagamenti@assistenza.pagopa.it) oppure telefonando al numero 0645202323

#### **Si fa presente che, il contributo volontario versato dalle famiglie:**

- ⇒ **consente** agli studenti di svolgere gratuitamente le molteplici attività extracurricolari ed extrascolastiche proposte per la realizzazione dei Progetti inseriti nel Piano dell'Offerta Formativa e **di usufruire** delle dotazioni dei Laboratori che grazie al contributo delle famiglie la Scuola riesce a rinnovare periodicamente e a dotarli di attrezzature moderne;
- ⇒ **finanzia** tutte le attività dell'Istituto e permette alla scuola di offrire una serie di servizi aggiuntivi come
  - ✓ il Servizio Scuola Attiva – Software del Gruppo Spaggiari per la comunicazione scuola famiglia, che consente, tra l'altro ai genitori, la possibilità di ricevere giorno per giorno messaggi relativi alla frequenza dell'alunno e di monitorare costantemente l'andamento didattico e disciplinare del proprio figlio;
  - ✓ Il Servizio “Classe Viva” Alunni 2.0 Registro di Classe, che consente la rilevazione automatica delle presenze e per la gestione dei ritardi degli studenti che rileveranno la propria presenza tramite l'uso di un Badge personale;
  - ✓ Uso gratuito del Bus della scuola ove previsto e l'uso del Bus della scuola a costi contenuti per le Visite di istruzione della durata di un giorno;
  - ✓ Fotocopie didattiche distribuite dai docenti della Classe,
  - ✓ Materiale per le esercitazioni di laboratorio;
- ⇒ **consente** il rinnovo della strumentazione dei laboratori che deve essere adeguata e periodicamente aggiornata alle nuove tecnologie per consentire agli studenti di raggiungere competenze di livello superiore.
- ⇒ **consente** l'attuazione di Progetti come:
  - ✓ la Mobilità internazionale;
  - ✓ Attività Teatrali;
  - ✓ Percorsi di Educazione alla Legalità - Educazione Civica;
  - ✓ Corsi di Italiano per gli studenti stranieri;
  - ✓ Progetti per la valorizzazione della Disabilità - Integrazione Alunni H – Inclusione;
  - ✓ Progetti per la valorizzazione delle eccellenze e Scambi Culturali (Aiop- Olimpiadi di Italiano, Erasmus IES Sierra Bermeja - Attività di assogliaenza - Corsi di Formazione all'Estero, ecc...)
  - ✓ Progetti di Solidarietà e Volontariato (Accendiamo la vista – Protesi dentarie, ecc...)
  - ✓ Attività a supporto del benessere degli alunni : “Lo Sportello Psicologico, Prevenzione della Violenza di Genere, Stop the Bully e i “Laboratori di Educazione alla Salute”;

#### **RIDUZIONE DEL 50% DELLE TASSE SCOLASTICHE E DEL CONTRIBUTO SCOLASTICO VOLONTARIO PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

##### **L'esonero/Riduzione per il pagamento delle “Tasse Scolastiche” è previsto nei seguenti casi:**

- **Esonero per Merito**, spettante agli alunni che al termine degli scrutini finali, prevedono di ottenere una media pari o superiore agli 8/10. Per accedere al beneficio gli interessati sono tenuti a presentare una dichiarazione in tal senso al momento della consegna del bollettino di pagamento, riservandosi di confermare il diritto alla riduzione al termine degli scrutini finali. Si precisa che il beneficio per ottenere l'esonero decade per gli studenti che hanno ricevuto una sanzione disciplinare superiore a cinque giorni di sospensione.
- **Esonero per limite di reddito**, spettante agli alunni le cui famiglie si trovano in una situazione economica disagiata. Per avere diritto alla riduzione gli interessati sono tenuti a presentare, unitamente alla consegna della ricevuta attestante il versamento del contributo, una richiesta scritta alla quale dovrà essere allegata la Dichiarazione ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) riferita all'anno 2023 **attestante il reddito percepito dal nucleo familiare che non**

**dovrà superare l'importo di € 20.000,00**, così come stabilito nel Decreto Ministeriale n. 370 del 19 aprile 2019. Qualora entro il termine fissato per provvedere al versamento, non sia possibile documentare il reddito del nucleo familiare percepito per l'anno 2023, si potrà fare riferimento, in via provvisoria a quello percepito dal nucleo familiare nell'anno 2022.

Analogamente a quanto previsto per le Tasse Scolastiche erariali **anche per il contributo scolastico volontario è prevista la Riduzione del 50% per merito o per limite di reddito, come sopra precisato.**

Nella consapevolezza delle attuali difficoltà economiche che attraversano le famiglie, il Consiglio d'Istituto ha deliberato **per le Famiglie che si trovino in condizioni economiche talmente disagiate da non poter versare neanche il Contributo ridotto del 50% di fissare nella misura di € 25,00 il contributo "MINIMO OBBLIGATORIO"** da versare. Il contributo minimo consente alla scuola di coprire almeno le spese fisse che deve sostenere per ciascuno studente, vale a dire quelle per l'assicurazione contro i rischi di Infortuno e Responsabilità Civile v/Terzi € 5,00; quelli per il servizio Software Classe Viva - Gestione assenze tramite registro elettronico - Software Scuola Attiva - per la comunicazione scuola famiglia - "Scuola e Territorio" per la gestione dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento degli studenti (P.C.T.O.) € 19,00 e in parte per quelle delle fotocopie didattiche distribuite agli studenti dai docenti della classe.

A tal proposito si precisa che, per avere diritto al versamento del **"Contributo Minimo di € 25,00"** gli interessati dovranno documentare la situazione di disagio allegando, alla ricevuta di versamento, la Dichiarazione ISEE attestante il reddito percepito dal nucleo familiare, come sopra indicato.

Per qualsiasi ulteriore chiarimento e/o informazione, telefonare all'Ufficio Didattico Tel. 0522/325715 e chiedere del Sig. Campanini Marco, oppure inviare una richiesta all'indirizzo mail: [leri090008@istruzione.it](mailto:leri090008@istruzione.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Nunzia Nardiello

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegati:

- Domanda Modifica percorso di studi
- Modulo segnalazione variazione dati
- Modulo variazione scelta Religione Cattolica
- Istruzioni per il versamento delle Tasse scolastiche tramite F24 semplificato:
- Modulo per la richiesta di riduzione del Contributo Scolastico per reddito
- Modulo per la richiesta di riduzione del Contributo Scolastico per merito
- Informativa sulla privacy
- Modulo Alleato 1 comunicazione dati per PagoPA